



MODALITA' DI RICHIESTA ON LINE DELLE CODELINE PER IL PAGAMENTO DEI CONTRIBUTI DI ARTIGIANI/COMMERCANTI

PROCEDURA DA SEGUIRE DA PARTE DEGLI ARTIGIANI/COMMERCANTI PER OTTENERE LE CODELINE PER IL PAGAMENTO DEI CONTRIBUTI.

- RICHIEDERE IL PIN ATTRAVERSO I CONSUETI CANALI (CALL CENTER, SITO WWW.INPS.IT, SPORTELLI)
- ENTRARE NEL SITO WWW.INPS.IT E ATTIVARE IL SEGUENTE PERCORSO:
 - IN **SERVIZI ON LINE** SCEGLIERE **PER TIPOLOGIA DI UTENTE**
 - NELLA SUCCESSIVA PAGINA, NELLA COLONNA DI SINISTRA, SELEZIONARE **CITTADINO**
 - NELLA SUCCESSIVA PAGINA ATTIVARE IL **CASSETTO PREVIDENZIALE ARTIGIANI COMMERCANTI**
 - VIENE RESTITUITA LA PAGINA DI AUTENTICAZIONE NELLA QUALE OCCORRE INSERIRE CODICE FISCALE INDIVIDUALE E PIN
 - L'INSERIMENTO CONDUCE ALLA PAGINA DEL **CASSETTO PREVIDENZIALE ARTIGIANI E COMMERCANTI**
 - NELLA COLONNA **MENU'** SCEGLIERE **POSIZIONE ASSICURATIVA**
 - NEL SOTTOMENU' CHE SI APRE SCEGLIERE **DATI DEL MODELLO F24**

E' INOLTRE POSSIBILE DELEGARE UN SOGGETTO DI FIDUCIA (**DELEGA DIRETTA**), CHE, CON IL PROPRIO PIN, POTRÀ PROVVEDERE AL PRELIEVO DELLE CODELINE.

PROCEDURA DA SEGUIRE DA PARTE DEI PROFESSIONISTI E ADERENTI ALLE ASSOCIAZIONI PROFESSIONALI E DEI PROFESSIONISTI ISCRITTI AGLI ORDINI FIRMATARI DEGLI ACCORDI DI COLLABORAZIONE OPERATIVA PER OTTENERE LE CODELINE PER IL PAGAMENTO DEI CONTRIBUTI (DELEGA INDIRETTA)

- RICHIEDERE IL PIN DISPOSITIVO ATTRAVERSO I CONSUETI CANALI
- ENTRARE NEL SITO WWW.INPS.IT E ATTIVARE IL SEGUENTE PERCORSO:
 - IN **SERVIZI ON LINE** SCEGLIERE **PER TIPOLOGIA DI UTENTE**
 - NELLA SUCCESSIVA PAGINA, NELLA COLONNA DI SINISTRA, SELEZIONARE **AZIENDE, CONSULENTI E PROFESSIONISTI**
 - NELLA COLONNA CENTRALE ATTIVARE **DELEGHE PER ARTIGIANI E COMMERCANTI**

- NELLA SUCCESSIVA MASCHERA SI AVVIA LA PROCEDURA DI CREAZIONE DELLA DELEGA (COME DA **MESSAGGIO 18543/2012 PUNTO 2**) CON I SEGUENTI PASSAGGI
- DAL MENU' A SINISTRA ATTIVARE **CREA DELEGA**
- INSERIRE IL CODICE FISCALE DEL DELEGANTE
- NELLA SUCCESSIVA PAGINA, RIPORTANTE I DATI COMPLETI DEL DELEGANTE, ATTIVARE IN BASSO A DESTRA IL PULSANTE **CREA DELEGA**
- NELLA SUCCESSIVA PAGINA INSERIRE LE DATE DI INIZIO E FINE DELEGA E COMPILARE TUTTI I DATI RICHIESTI, DA ATTIVARE CON IL TASTO IN FONDO (**INSERIMENTO**)
- **LA DELEGA DEVE ESSERE VALIDATA** NEI SUCCESSIVI PASSAGGI ON LINE CON LE MODALITA' PREVISTE NEL SUMMENZIONATO MESSAGGIO

DA QUESTO MOMENTO IN AVANTI LA RICERCA DEI CODICI F24 DEVE ESSERE SVOLTA CON LE STESSE MODALITA' PREVISTE PER IL CITTADINO, COME DESCRITTO NELLA PRIMA PARTE DELLE PRESENTI ISTRUZIONI